

**План мероприятий
по противодействию коррупции
Федерального государственного учреждения науки
Института мировой литературы им. А.М.Горького Российской академии наук
на 2018 год**



Утверждено
Директор ИМЛИ РАН
В.В. Полонский

12 20 17 г.

| № п/п | Мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|--|--------------------------------|--|
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушение | Отдел кадров, Юрист | Сентябрь 2018 | Издание приказа ИМЛИ РАН |
| 1.1. | Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством научных организаций, к совершению коррупционных правонарушений. | Отдел кадров, Юрист, | Постоянно в течение 2018 | Организация занятий, проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства |
| 1.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ФГБУН ИМЛИ РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | Руководители структурных подразделений | | |
| 1.3. | Активизировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками | Отдел кадров | Постоянно в течение | Организация занятий, проведение консультаций |

| | | | | |
|------|---|--|--|---|
| | ограничений касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | | 2018 | |
| 1.4. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Отдел кадров, Юрист, Заместитель директора по общим вопросам Учреждения | Постоянно в течение 2018 | Приказы ИМЛИ РАН о применении соответствующих мер юридической ответственности |
| 1.5. | Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе | Отдел кадров, Юрист | Постоянно в течение 2018 | Приказы ИМЛИ РАН |
| 1.6. | Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырванных от продажи подарка | Отдел кадров, Бухгалтерия | Ежегодно, до 15 января года следующего за отчетным | Аналитические обзоры, справки, отчеты |
| 1.7. | Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел кадров | Постоянно в течение 2018 | Заявки, программы, планы на обучение |
| 1.8. | Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты ФАНО России. | Отдел кадров, Руководители структурных подразделений | Постоянно в течение 2018 | Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 1.9 | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников учреждений, и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в ФАНО России | Директор До 30.04.2018 | Подготовка информации в ФАНО России |
| 2. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУН ИМЛИ РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | |
| 2.1. | Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг; - мониторинг закупок товаров, работ, услуг | Контрактный управляющий Постоянно в течение 2018 | Приказы ИМЛИ РАН |
| 2.2. | Активизировать работу по мониторингу и выявлению коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Юрист, Заместитель директора по общим вопросам Постоянно в течение 2018 | Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков |