ПРИНЯТО

Ученым советом ИМЛИ РАН

«21» марта 2022 г.

протокол заседания № 2

УТВЕРЖДАЮ

чл.-корр. РАН, д-р филол. наук

В.В.Полонский

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований

Москва 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения. Цель и задачи программы аспирантуры 3
2. Требования к структуре программы аспирантуры 5
3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры 6
4. Организация контроля содержания и качества разработки программы аспирантуры 8
5. Приложение. Структура программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований. Основные рекомендации к разработке и оформлению 11

Использованные сокращения:
ФГТ– федеральные государственные требования
УП – учебный план
РПД – рабочая программа дисциплины
РПП – рабочая программа практики
ФОС – фонд оценочных средств
ИА – итоговая аттестация
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

1. Общие положения. Цель и задачи программы аспирантуры.

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный Ученым советом ИМЛИ РАН пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программы аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
- Устав ИМЛИ РАН.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.6. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.7. Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук, содержащей решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.8. Задачами программы аспирантуры в соответствии с существующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практик;

- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

2. Требования к структуре программы аспирантуры.

2.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI);

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практики, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

2.3. Срок освоения программы очной аспирантуры по научным специальностям составляет 3 года и определяется согласно Приложению к ФГТ.

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы

аспирантуры может быть продлен не более чем на один год, по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

2.5. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций , в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых и научных изданиях.
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.6. Основными видами практики аспирантов являются практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская и педагогическая практики.

Способы проведения практики определяются местом проведения практики .

Практика может проводиться путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры

3.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения социальной значимости, целей и задач подготовки, обоснования необходимости подготовки аспирантов. Ключевым моментом формирования программы аспирантуры является разработка учебного плана (УП). Следующий этап – разработка рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план.

Разработчиками программы аспирантуры являются научные сотрудники подразделений Института.

Утверждается программа аспирантуры Ученым советом ИМЛИ РАН.

3.2. Программы аспирантуры хранятся в Отделе аспирантуры ИМЛИ РАН (оригиналы) в обязательном порядке на официальном сайте Института.

4. Организация контроля содержания и качества разработки программ аспирантуры

К разработке программ привлекаются ведущие научные сотрудники различных подразделений Института, которые осуществляют текущий контроль содержания и качества программы аспирантуры, соответствие программы аспирантуры федеральным государственным требованиям.

Приложение

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА ОСНОВАНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ. ОСНОВНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ

Титульный лист

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Институт мировой литературы им. А.М.Горького Российской академии наук»
(ИМЛИ РАН)

Одобрена Ученым советом
ИМЛИ РАН

Протокол № __ от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ В.В.Полонский

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Специальность: _____
(в соответствии с Номенклатурой научных специальностей 2022)

г. Москва
2022 год

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана_____
(ФИО, должность, ученая степень всех разработчиков)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ…….....	14
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……...	16
3.	ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ……	17
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ…….....	17
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……	21
6.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……..…….	22
7.	ПРИЛОЖЕНИЯ ……...…….	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) по специальности _____ *реализуется Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Институт мировой литературы им. А.М.Горького Российской академии наук» (далее ИМЛИ РАН) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования и представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ИМЛИ РАН на основе следующих нормативных документов:*

- *Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;*
- *Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;*
- *Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;*

- *Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;*
- *Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;*
- *Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;*
- *Устав ИМЛИ РАН;*
- *Локальные нормативные акты ИМЛИ РАН, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.*

1.2. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по группе научных специальностей 5.9. «Филология» *утверждена Ученым советом ИМЛИ РАН.*

1.3. Цель программы аспирантуры:

Общей целью программы аспирантуры по группе научных специальностей 5.9. «Филология» *является формирование компетенций, необходимых для успешной научно-исследовательской и педагогической работы в области филологии, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования и быть устойчивым на рынке труда.*

(Раскрываются цели, задачи, социальная значимость программы аспирантуры, ее ориентированность на развитие у аспирантов личностных качеств, а также на формирование результатов обучения в соответствии с требованиями ФГТ).

1.4. Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры: очная, три года (Указывается в соответствии с Приложением к ФОС).

1.5. Трудоемкость программы аспирантуры

180 зачетных единиц (60 зачетных единиц в год)

(Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения).

1.6. При реализации программы аспирантуры *применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно*

применение электронного и дистанционных образовательных технологий, предусматривающих возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.8. Требования к уровню подготовки абитуриента

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ (наименование программы аспирантуры)

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает ..... Также описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом его научной специальности, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник аспирантуры по данной специальности.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указывается перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области филологии - преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности;

результаты освоения дисциплин (модулей);

результаты прохождения практики.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность программы аспирантуры:

4.1.1. Учебный план и календарный график учебного процесса

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик. Указывается общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.

Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме

№	**Структура программы аспирантуры**	**Объем программы аспирантуры в з.е.**
1. Научный компонент		**135**
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	132
1.2.	Подготовка публикаций	3
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	
2. Образовательный компонент		**36**
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)	30
2.2.	Практики	6
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	
3. Итоговая аттестация		**9**
Объем программы аспирантуры		**180**

Научный компонент:

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,
- распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2. Подготовка публикаций включает подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

Образовательный компонент:

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули): История и философия науки, Иностранный язык, История и методология литературоведения и фольклористики, Мировая литература: ключевые тексты и контексты, Анализ художественного текста.

Для всех дисциплин минимальный объем составляет 36 часов (1 зачетная единица).

Практика:

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательская и педагогическая практики.

Итоговая аттестация включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы программы аспирантуры

4.2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС

В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.

4.2.2. Рабочие программы практик с приложением ФОС

В соответствии с ФГТ блок «Практики» программы аспирантуры является обязательным и представляет собой *вид учебной деятельности,* направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Указывается список учреждений и организаций, с которыми Институт имеет заключенные договоры.

Указываются виды и способы проведения практики, время прохождения практик, а также ФОС и формы отчетности по практикам.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры (краткая характеристика выполнения Институтом требований ФГТ к информационному сопровождению учебного процесса при реализации программы аспирантуры).

5.1.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой

(обеспеченность в целом по программе аспирантуры).

5.1.2. Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой (краткая характеристика).

5.1.3. Наличие электронных источников информации

Университетская библиотека Online

5.1.4. Доступ к электронным базам данных

Университетская библиотека Online

5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Указывается наличие баз для ведения образовательной деятельности, условия информационного обслуживания (компьютеры, единая сеть, места доступа в Интернет, компьютерные классы), наличие специализированных классов (архивов, библиотек, музеев), лекционных аудиторий с

демонстрационным оборудованием, залов для телеконференций и т.п., т.е. подтверждается выполнение условий ведения учебного процесса, требуемых ФГТ.

5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Краткая характеристика кадрового потенциала (доля научных сотрудников с ученой степенью, званием, привлеченных к реализации программы аспирантуры).

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы аспирантуры осуществляется в соответствии с положением «О системе оценки качества подготовки обучающихся ФГБУН ИМЛИ РАН. Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы аспирантуры включает оценку качества содержания программы аспирантуры, условий ее реализации.

Задачи внутренней оценки качества подготовки выпускников решаются путем:

1. Рассмотрения и одобрения подготовленных материалов программы аспирантуры на заседаниях отделов Института.
2. Рецензирования документов согласно соответствующим Положением,
3. Рассмотрения, согласования, одобрения материалов.
4. Изучения мнения аспирантов о качестве программы аспирантуры, ее отдельных документов.
5. Изучения мнения аспирантов по содержанию, качеству организации и осуществления образовательного процесса, его информационного, методического, ресурсного сопровождения.
6. Анализа данных ежегодного мониторинга деятельности и обсуждении вопроса на Ученом совете Института.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Для аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы аспирантуры разрабатываются фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: коллоквиумы,

зачеты и экзамены; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности знаний, умений и навыков обучающихся.

6.2. Программа итоговой аттестации.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Учебный план.
2. Рабочие программы дисциплин (с приложением ФОС).
3. Программы практик (с приложением ФОС).
4. Программа итоговой аттестации.

Приложение 1
К структуре программы аспирантуры

Учебный план

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«»Институт мировой литературы им. А.М.Горького Российской академии наук»

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом ИМЛИ РАН
Протокол № от ___.__.20__ г.

Директор _____ Полонский В.В..
«___» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по программе аспирантуры
по научной специальности _____

Отдел:_____

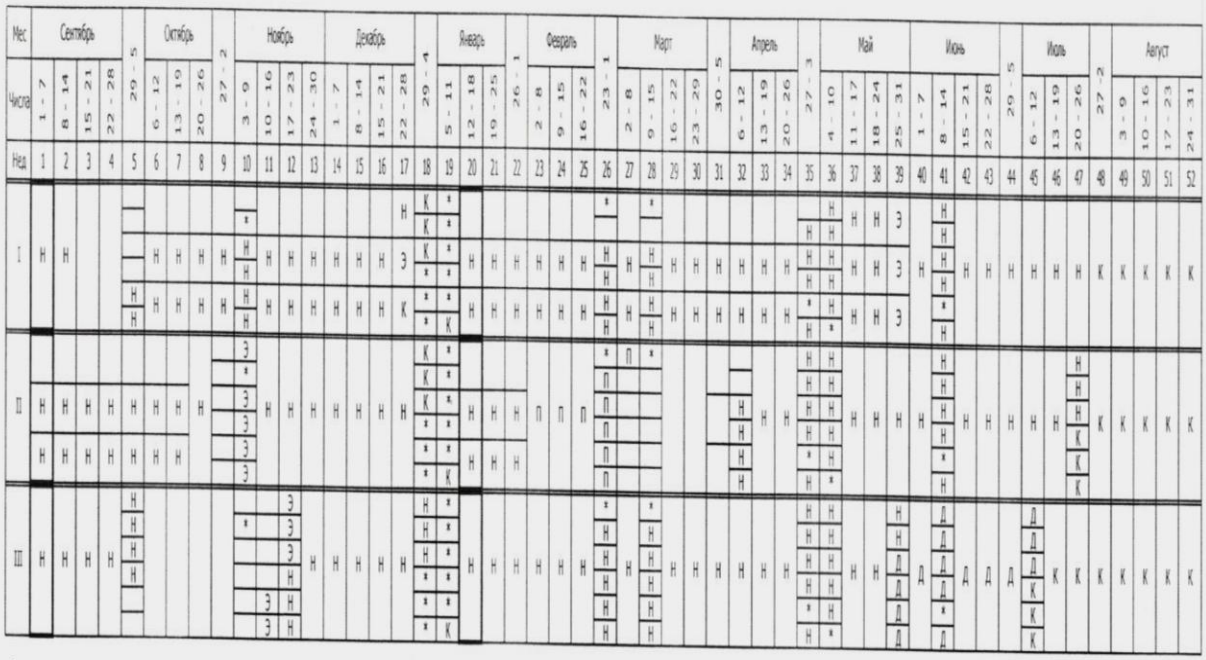
Форма обучения: _____
Срок получения образования: _____*г*

Год начала подготовки (по учебному плану) _____
Учебный год _____

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора ИМЛИ РАН по научной работе _____/ Кофман А.Ф..

Календарный учебный график



Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	
	Теоретическое обучение (дисциплины (модули))	6 1/6	4 5/6	11	3 2/6	6	9 2/6	5 5/6		5 5/6	26 1/6
П	Практика					4	4				4
Н	Научный компонент	10	21 2/6	31 2/6	12 4/6	16 4/6	29 2/6	10 4/6	18 4/6	29 2/6	90
Э	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	2/6	1	1 2/6	5/6		5/6	5/6		5/6	3
Д	Итоговая аттестация								6	6	6
К	Каникулы	1	5	6	4/6	5 3/6	6 1/6	1/6	7 3/6	7 4/6	19 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	7 (42 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	156

Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.	Итого акад. часов				Курс 1				Курс 2				Курс 3			
											Сем.1		Сем.2		Сем.3		Сем.4		Сем.5		Сем.6	
		Экзамен	Зачет	Зач. с оц.	КР		По плану	Конт. часы	СР	Контроль	Лек	Пр	Лек	Пр	Лек	Пр	Лек	Пр	Лек	Пр	Лек	Пр
1. Научный компонент																						
1.1(Н)																						
1.2(Н)																						

2. Образовательный компонент																						
1.1. Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)																						
2.1.1.																						
2.1.2.																						
и т.д.																						
2.1.6.	**Дисциплины (модули) по выбору 1**																					
2.1.6.1																						
2.1.6.2																						
и т.д.																						
2.1.7.	**Дисциплины (модули) по выбору 2**																					
2.1.7.1.																						
2.1.7.2.																						
и т.д.																						
2.1.8.	**Факультативные дисциплины**																					
2.1.8.1																						
2.2 Практика																						
2.2.1(П)																						
2.2.2(П)																						
3. Итоговая аттестация																						

Приложение 2
К структуре программы аспирантуры

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«»Институт мировой литературы им. А.М.Горького Российской академии наук»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора ИМЛИ РАН по
научной работе
_____А.Ф.Кофман
_____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО УП ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Специальность: _____ *(по Номенклатуре 2021)*

г. Москва
20__ год

Рабочая программа дисциплины _____ *составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.*

Программа составлена _____ (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность разработчиков).

1. Цель изучения дисциплины

Целеполагание должно учитывать ожидаемые результаты освоения программы аспирантуры в целом и отражать задачи дисциплины в подготовке выпускника, готового к профессиональной деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности, задачами профессиональной деятельности и т.д.

Например: Дать обучающимся знания основ (углубленные знания) по……(дисциплине), выработать умения ….. необходимые для успешного осуществления трудовой деятельности в области, направлять развитие личности в соответствии с принципами (гуманизма и гуманности…., выполнения врачебного долга…)

2. Задачи дисциплины

3. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина _____ относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модули)» программы аспирантуры по специальности _____ .

4. Требования к результатам освоения дисциплины

(можно использовать формулировки компетенций из ФГОС без указания их наименования и цифрового обозначения)

В результате изучения дисциплины _____ аспирант должен:
Знать:

Уметь:

Владеть:

5. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость (часы)	Семестры (указание часов по семестрам)
Аудиторные занятия (всего)		
В том числе:		
Лекции		
Практические занятия		
Консультации с научным руководителем		
Самостоятельная работа (всего)		
Формы аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)		

Общая трудоемкость дисциплины	Часы	ЗЕТ	

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание раздела и дидактической единицы

Содержание дисциплины	**Основное содержание раздела, дидактической единицы**
Дисциплинарный модуль (раздел) 1 (если содержание дисциплины разделено на модули/разделы/ДЕ)	
ДЕ 1- название ДЕ	Тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.
ДЕ 2	
ДЕ 3	
Дисциплинарный модуль (раздел) 2 и т.д.	
ДЕ 5	
ДЕ 6	
ДЕ 7	

6.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (ДЕ)	Знать	Уметь	Владеть
ДЕ1 –название ДЕ			
ДЕ-2			
ДЕ-3			
…….			

6.3. Разделы дисциплины (ДЕ) и виды занятий

№ дисциплинарного модуля/раздела	№ дидактической единицы	Часы по видам занятий			Всего:
		Лекции	Практич. занятия	Сам. работа	
1.	ДЕ 1				
	ДЕ 2				
	ДЕ 3				
2.	ДЕ 5				
	ДЕ 6				
	ДЕ 7				
ИТОГО					

7. Примерная тематика:

7.1. Научно-исследовательских, творческих работ

7.2. Рефератов

Перечисление данных пунктов обязательно. Если какие-то из работ не предусмотрены учебным планом, делается запись «Не предусмотрено учебным планом».

8. Ресурсное обеспечение. (Кадровый потенциал, материально-техническое оснащение, образовательные технологии, формы, методы и способы обучения).

Институт располагает кадровыми ресурсами, гарантирующими качество подготовки аспиранта по специальности в соответствии с ФГТ.

8.1. Образовательные технологии

Указывается удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, а также основные технологии, формы проведения занятий **.**

8.2. Материально-техническое оснащение.

Необходимо указать наличие учебных аудиторий, зала для проведения учебного процесса, гарантирующих предоставление образовательных услуг на необходимом уровне.

8.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

8.3.1. Системное программное обеспечение

8.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- WindowsServer 2008 Standard Sngl Academic Open № 43777225 от 11.04.2008. Срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer CAL 2008 Sngl Academic Open № 43777225 от 11.04.2008. Срок действия лицензий: бессрочно.

8.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 64 Pro (OpenLicense № ГК0643/2011 от 02.09.2011. Срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows 7 32 Pro (OpenLicense № ГК0643/2011 от 02.09.2011. Срок действия лицензии: бессрочно).

8.3.2. Прикладное программное обеспечение

8.3.2.1. Офисные программы

- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 43777225 от 11.04.2008. Срок действия лицензии: бессрочно);
- ABBYY FineReader PDF 15 Business Upgrade. Дата выдачи: 28 августа 2020 г. Срок действия лицензии: бессрочно);
- Программный продукт WinRar “Академическая лицензия” № ГК0643/2011 от 02.09.2011. Срок действия лицензии: бессрочно).

8.3.2.2. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- ООО «Современные цифровые технологии». Договор об оказании информационных услуг № 179-11/2021 от 22.11.2021 действует до 13.12.2022 г. (лицензионные материалы Университетской библиотеки Online, размещенные на www.biblioclub.ru).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Электронные образовательные ресурсы в перечне указываются первыми.

9.1. Основная литература

9.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия).

9.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

9.1.3.Учебники

9.1.4.Учебные пособия

9.2. Дополнительная литература

9.2.1.Учебно-методические пособия (учебные задания)

9.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов

10. Аттестация по дисциплине. Указывается форма аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой) и методика проведения (этапы, способы оценивания ЗУН).

11. Фонд оценочных средств по дисциплине *для проведения промежуточной аттестации (представляется отдельным документом в формате приложения к РПД)*

Полный состав УМК дисциплины включает:

• ФГТ;

• Рабочая программа дисциплины (РПД), одобренная Ученым советом ИМЛИ РАН.

• Тематический календарный план лекций на текущий учебный год (семестр);

• Тематический календарный план практических занятий (семинаров, коллоквиумов, и т.д.) на текущий учебный год (семестр);

• Методические указания к практическим занятиям по дисциплине (Учебные задания для аспирантов: к каждому практическому /семинарскому/ лабораторному занятию методические рекомендации к их выполнению);

• Методические рекомендации к самостоятельной работе обучающегося;

• Информация о всех видах и сроках аттестационных мероприятий по дисциплине.

• Программа подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (перечень вопросов к зачету, экзамену).

• Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Приложение к РПД

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Алгоритм разработки фонда оценочных средств

1) Аттестационные материалы, т.е. вопросы, билеты, по которым отделы оценивают уровень подготовки аспиранта, иные материалы, должны быть направлены не только на оценку знаний, но и на оценку умений, навыков и (или) опыта деятельности:

2) Критерии оценки, т.е. за что кафедра ставит «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3) ФОСы должны быть утверждены как элемент РПД. На титульном листе ставится подпись зам. директора ИМЛИ РАН, курирующего образовательную деятельность и печать Института, ФОС сшивается и скрепляется печатью на последней странице и хранится в документах отдела аспирантуры ИМЛИ РАН.