

«УТВЕРЖДАЮ»

В соответствии с постановлением  
Президиума Российской академии наук  
от 17-го апреля 2007г. № 88  
Вице-президент Российской академии наук



Академик В.В. Козлов  
2008г.

«СОГЛАСОВАНО»

С Бюро Отделения историко-филологических  
наук Российской академии наук

«30» 04 2008г.

Постановление № 8

Академик-секретарь Отделения историко-  
филологических наук Российской академии  
наук



Академик А.П. Деревянко

УСТАВ

**Учреждения Российской академии наук  
Института мировой литературы  
им. А.М. Горького РАН  
(Новая редакция)**

Устав принят на Общем собрании научных  
сотрудников Учреждения Российской  
академии наук Института мировой  
литературы им. А.М. Горького РАН  
Протокол № 1  
« 18 » февраля 2008г.

г. Москва 2008г.

## 1. Общие положения

1.1. Учреждение Российской академии наук Институт мировой литературы им. А.М. Горького РАН (далее Институт) создано в соответствии с Постановлением ЦИК Союза СССР от 17.9.1932г.; Постановлением Президиума Верховного Совета СССР от 16 апреля 1938 г. передано в ведение Академии наук СССР, правопреемником которой является Российская академия наук, переименован в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 года № 274.

1.2. Институт является структурным звеном Российской академии наук (далее РАН) и входит в состав организаций, объединяемых Отделением историко-филологических наук РАН (далее ОИФН РАН), которое осуществляет научно-методическое и научно-организационное руководство Институтом.

1.3. Институт является подведомственной РАН некоммерческой научной организацией – учреждением Российской академии наук.

1.4. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и счета в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего полного наименования на русском языке, штампы, бланки и другие реквизиты юридического лица, утвержденные и зарегистрированные в установленном законом порядке.

1.5. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом РАН, постановлениями Общего собрания РАН и ОИФН РАН, постановлениями и распоряжениями Президиума РАН, Бюро ОИФН РАН, настоящим Уставом.

1.6. Институт владеет, пользуется и распоряжается федеральным имуществом, закрепляемым за ним РАН и передаваемым ему в оперативное управление, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РАН и настоящим Уставом.

Принадлежность права на объекты интеллектуальной собственности и другие результаты научно-технической деятельности, полученные за счет средств федерального бюджета в Институте, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Институт отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, может от своего имени заключать договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Институт несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, бюджетом, кредитными организациями и другими юридическими и физическими лицами.

При недостаточности у Института денежных средств и имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет РАН.

1.9. Институт отвечает за высокое качество проводимых им исследований и получение научных результатов, за создание условий для максимальной реализации творческих возможностей коллектива и отчитывается в своей работе перед Президиумом РАН, Бюро ОИФН РАН.

1.10. Деятельность Института подлежит регулярной, не реже одного раза в пять лет, проверке (включающей научную экспертизу), организуемой ОИФН РАН или Президиумом РАН.

1.11. Основные направления научной деятельности Института согласовываются с ОИФН РАН и утверждаются Президиумом РАН.

1.12. Официальное наименование Института:

на русском языке:

полное — Учреждение Российской академии наук Институт мировой литературы им. А.М. Горького РАН;

сокращенное — ИМЛИ РАН;

на английском языке:

полное — A.M. Gorky Institute of World Literature Academy of Science of Russia Institution of Russia Academy of Sciences;

сокращенное — IWL.

1.13. Место нахождения и почтовый адрес Института: Российская Федерация, 121069, г. Москва, ул. Поварская, д. 25-а.

1.14. Институт филиалов и представительств не имеет.

## 2. Цели, предмет деятельности и основные задачи Института

2.1. Главной целью Института является выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований в области отечественной и мировой литературы, фольклора и культуры.

Основными направлениями научной деятельности Института являются:

- изучение духовных и эстетических ценностей русской литературы, литературы русского зарубежья, разработка историко-теоретических вопросов, подготовка академических изданий классиков отечественной литературы XIX-XX веков;

- сохранение и изучение рукописного и документального наследия русских писателей, разработка электронных баз данных;

- исследование истории национальных литератур народов РФ, зарубежных литератур в историко-литературном и теоретическом аспектах;

- комплексное изучение, собирание, систематизация отечественного и зарубежного фольклора.

2.2. Планы научно-исследовательских работ Института согласовываются с ОИФН РАН и утверждаются в установленном порядке; отчеты о научной, научно-организационной деятельности и реализации результатов законченных исследований, отчеты по фундаментальным исследованиям Института рассматриваются ОИФН РАН.

2.3. В соответствии с целью, закрепленной в п. 2.1. настоящего Устава, Институт:

- формулирует основные направления научных исследований Института, принимает и реализует планы научно-исследовательских работ и другие планы Института;

- проводит научные исследования, участвует в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз;

- учреждает научные издания, осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации издательскую деятельность, выпускает сборники, статьи, методические материалы;

- осуществляет сотрудничество с высшими учебными заведениями по вопросам проведения научных исследований и подготовки кадров;

- осуществляет подготовку научных кадров высшей квалификации через аспирантуру, докторантуру, стажировку, соискательство, организует повышение квалификации сотрудников Института;

- объявляет и проводит конкурсы на замещение вакантных должностей руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников;

- организует и проводит съезды, конференции, совещания, симпозиумы, семинары, школы и другие научные мероприятия, в том числе международные или с участием иностранных ученых;

- осуществляет международное научное сотрудничество и обеспечивает участие в нем научных сотрудников Института;

- участвует в деятельности российских и международных организаций;

- реализует мероприятия, направленные на выявление и поддержку

талантливых исследователей, содействие творческому росту молодых ученых;

- укрепляет научные связи и взаимодействует с отраслевыми государственными академиями наук, с другими научными организациями, ведущими фундаментальные и прикладные исследования;

- осуществляет хранение и изучение архивных документов и фондов, хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, являющихся частью музейного фонда Российской Федерации и находящихся на хранении в фондах музея Института;

- вправе создавать и ликвидировать филиалы, представительства по решению Ученого совета Института;

- подготавливает предложения и реализует мероприятия, направленные на развитие материальной базы науки, обеспечивает безопасные условия труда, укрепление социальной защищенности работников Института;

- осуществляет финансовое, материально-техническое и информационное обеспечение научных исследований;

- регулярно, не реже одного раза в пять лет, проводит аттестацию сотрудников Института в установленном порядке;

- устанавливает для работников Института дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- делегирует научных сотрудников Института в состав Общего собрания РАН и Общего собрания ОИФН РАН;

- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации внешнеэкономическую деятельность, в том числе заключает лицензионные соглашения и контракты с зарубежными организациями;

- определяет смету доходов и расходов Института, получает и расходует средства, в том числе в иностранной валюте.

2.4. Институт выполняет обязательства по защите государственной, служебной, коммерческой тайны, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.5. Институт осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Помимо основной научной деятельности, финансируемой в установленном порядке из средств федерального бюджета, Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять приносящую доход деятельность, служащую достижению основных целей, предусмотренных настоящим Уставом, и соответствующую им, в том числе:

- выполнение научно-исследовательских работ за счет средств, полученных от заказчиков (в том числе от иностранных заказчиков), в соответствии с заключенными договорами;

- проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;

- подготовку научных кадров (аспирантов, докторантов) по договорам с физическими и юридическими лицами;

- распространение (реализацию), в том числе на электронных носителях и по каналам связи, продукции (работ), изданий и услуг, производимых научными и иными подразделениями Института;

- издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Института, а также научно-методические материалы, методические рекомендации, монографии, сборники научных трудов;

- проведение научно-организационных мероприятий (съезды, конференции, симпозиумы, выставки);

- оказание содействия физическим лицам (сотрудникам) Института в приобретении путевок в санатории, пансионаты, турбазы и летние детские оздоровительные лагеря;

- оказание информационных и консультационных услуг;

- реализацию в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов;
- сдачу специализированным организациям вторичного сырья – лома и отходов драгоценных металлов;
- использование исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Виды деятельности, которые подлежат лицензированию, Институт осуществляет при наличии соответствующей лицензии.

### 3. Структура и Устав Института

3.1. Структура Института разрабатывается директором Института в соответствии с основными направлениями научных исследований и задачами Института и утверждается Ученым советом Института.

3.2. Для выполнения прикладных научных исследований в структуре Института могут быть организованы инновационные подразделения. Институт может иметь в своей структуре научно-образовательные центры, кафедры, информационно-библиотечные центры, музеи, архивы и другие подразделения.

3.3. Основными научными подразделениями Института являются научно-исследовательские отделы и сектора. При необходимости в Институте могут создаваться инновационные подразделения и временные творческие коллективы (группы) для выполнения работ по конкретным проектам, государственным заданиям или программам.

Научные подразделения Института, руководствуясь основными направлениями и планами научно-исследовательских работ Института, программами научных исследований, пользуются самостоятельностью в конкретизации тематики и выборе методов исследования.

3.4. Отдел рукописных и книжных фондов, Музей А.М. Горького и Архив А.М. Горького являются научными подразделениями Института и функционируют на основе Устава Института. Материальные ценности этих подразделений находятся на балансе Института. Институт обеспечивает

надлежащие условия для хранения и сохранности фондов Архива А.М. Горького, Музея А.М. Горького, Отдела рукописных и книжных фондов, содействует комплектованию документальных и художественных материалов, финансирует реставрационные работы, а также экспедиционно-фольклорный архив.

### 3.5. Научное подразделение:

- участвует в формировании планов научных исследований по темам, утверждаемым директором Института, ОИФН РАН, в проведении научно-исследовательских и научно-организационных работ по темам, предусмотренным планом работы Института;
- представляет отчеты о выполнении научно-исследовательских работ;
- участвует в работе временных творческих коллективов;
- представляет научные работы к публикации;
- вносит предложения на Ученом совете Института о постановке поисковых и научно-исследовательских работ;
- выдвигает кандидатуры в члены Ученого совета Института;
- вносит предложения по кадровым вопросам, вопросам оплаты труда, по премированию сотрудников, по материальному и техническому обеспечению исследований;
- имеет закрепленное за ним научное оборудование и другие материальные ценности;
- ведет работы по международным проектам.

3.6. Научный коллектив Института принимает участие в управлении Институтom, для чего на Общем собрании (либо Конференции) научных сотрудников Института:

- принимает Устав Института, изменения и дополнения к нему;
- рассматривает зарегистрированных ОИФН РАН кандидатов на должность директора Института и проводит голосование в их поддержку;
- рассматривает предложения о досрочном переизбрании директора Института;

- избирает Ученый совет Института;
- обсуждает отчеты директора Института о деятельности Института;
- осуществляет другие закрепленные в настоящем Уставе полномочия.

Общее собрание (либо Конференция) научных сотрудников Института созывается по инициативе директора или Ученого совета.

Общее собрание (либо Конференция) научных сотрудников Института считается правомочной, если на ней присутствует более половины списочного состава научных сотрудников Института или избранных делегатов от них. Решения Общего собрания (либо Конференции) научных сотрудников Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания или делегатов Конференции.

3.7. Основной функцией научного сотрудника Института является непосредственное участие в научно-исследовательских и научно-организационных работах Института.

Научный сотрудник Института имеет право:

- занимать оплачиваемую должность, соответствующую его квалификации и стажу научной работы по результатам конкурса и аттестации;
- участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов научно-исследовательских работ;
- предлагать инициативные научно-исследовательские работы;
- участвовать в конкурсах на целевое финансирование научно-исследовательских работ;
- реализовывать права на научные результаты, полученные в соответствии с планом научно-исследовательских работ Института или по заданию Института;
- с согласия Ученого совета работать самостоятельно вне планов научного подразделения Института;
- подавать научный проект на конкурс финансируемых работ и его независимую экспертизу и, в случае победы на конкурсе, на отдельное финансирование этого проекта;

- участвовать в работе временного творческого коллектива по согласованию с руководителем своего структурного научного подразделения.

Научный сотрудник Института обязан:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, а также условия трудового договора;

- осуществлять научную, научно-техническую деятельность и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;

- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, результатов научных и научно-технических работ, экспериментальных разработок;

- выполнять планы научно-исследовательских работ и другие задания Института и отчитываться об их выполнении;

- регулярно проходить аттестацию;

- соблюдать в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайну;

- передавать Институту научные результаты, полученные в соответствии с планами научно-исследовательских работ и заданиями Института или с использованием его материально-технической базы;

- соблюдать трудовую дисциплину и правила техники безопасности и пожарной безопасности.

3.8. В структуру Института входят управленческие и иные обслуживающие подразделения, действующие в соответствии с Положениями, утвержденными директором Института.

Основной задачей управленческих и иных обслуживающих подразделений является административно-хозяйственное обеспечение деятельности Института в целом и его научных подразделений.

3.9. Устав Института и вносимые в него изменения и дополнения разрабатываются специально создаваемой в Институте комиссией, одобряются директором Института, Ученым советом Института, принимаются на Общем

собрании (либо Конференции) научных сотрудников Института, согласовываются с Бюро ОИФН РАН и в установленном порядке утверждаются Президиумом РАН.

Устав и вносимые в него изменения и дополнения считаются принятыми институтом, если за них проголосовало более половины от списочного состава научных сотрудников (делегатов конференции).

#### 4. Имущество и финансовые средства Института

4.1. Имущество Института находится в федеральной собственности, передано ему на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе. Институт в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом РАН и настоящим Уставом, владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления.

В состав имущества Института входят здания, сооружения, оборудование, приборы, средства связи и другое имущество, обеспечивающее деятельность и развитие Института, а также социальные потребности работников Института.

Доходы Института от разрешенной его Уставом приносящей доход деятельности и имущество, приобретенное им за счет таких доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института и используются для достижения целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом. Имущество (имущественное право или имущественные обязанности), полученное Институтом в форме дара, пожертвования или по завещанию, используется на условиях, определяемых договором (сделкой) и законодательством Российской Федерации.

4.2. Права пользования земельными участками, предоставленными Институту, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

4.3. Институт имеет право в установленном порядке сдавать в аренду без права выкупа временно не используемое им имущество, находящееся в федеральной собственности, в том числе недвижимое, на основании решения Президиума РАН, согласованного с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на управление и распоряжение объектами федеральной собственности (далее – федеральный орган исполнительной власти). Договор аренды заключается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с определением размера арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности, в полном объеме учитываются в доходах федерального бюджета и используются Институтом в качестве источника дополнительного бюджетного финансирования, содержания и развития материально-технической базы Института в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.4. Финансовые средства Института формируются из:

- средств федерального бюджета, выделяемых Институту в порядке, установленном Президиумом РАН;
- получаемых грантов;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, получаемых в соответствии с заключенными договорами;
- доходов от сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности и переданного Институту в оперативное управление;
- средств, поступающих от арендаторов на возмещение затрат на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги;
- средств (в том числе пени, штрафы), взысканных с юридических и физических лиц в порядке судебного производства или их добровольного

согласия при невыполнении ими обязательств, предусмотренных заключенными договорами;

- средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- средств от приносящей доход деятельности, предусмотренной в п. 2.6. настоящего Устава.

4.5. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, кроме сделок, совершение которых разрешено в установленном законом порядке.

4.6. В установленном законодательством Российской Федерации и Президиумом РАН порядке Институт может списывать со своего баланса морально устаревшее и непригодное для дальнейшего использования и реализации оборудование, приборы, инвентарь, дебиторскую задолженность, недостачу ценностей, потери.

## 5. Управление Институтом

5.1. Руководство деятельностью Института осуществляется директором Института и Ученым советом Института в соответствии с их полномочиями, закрепленными в настоящем Уставе.

5.2. Институт возглавляет директор. Директор Института избирается на Общем собрании ОИФН РАН тайным голосованием из числа всех зарегистрированных кандидатов с учетом результатов обсуждения этих кандидатов на Общем собрании (Конференции) научных сотрудников Института и утверждается Президиумом РАН на срок до пяти лет. В случае, если избрание не состоялось или кандидатура на должность директора не была утверждена Президиумом РАН, Президиум РАН назначает исполняющего

обязанности директора на срок до следующих выборов, но не более, чем на два года. Повторное назначение на должность исполняющего обязанности директора Института той же кандидатуры не допускается. Выборы директора Института осуществляются в соответствии с основными принципами организации и деятельности научно-исследовательского института РАН.

### 5.3. Директор Института:

- осуществляет руководство деятельностью Института;
- реализует решения Ученого совета Института и руководит его деятельностью;
- без доверенности действует от имени института, представляет его интересы в руководящих органах РАН, в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, в суде и арбитраже, в иных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- отчитывается перед Президиумом РАН, ОИФН РАН, Ученым советом Института, коллективом Института о ходе и о выполнении планов научно-исследовательских работ, а также по другим вопросам деятельности Института;
- распоряжается имуществом и денежными средствами, в пределах предоставленных ему прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- совершает сделки, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- заключает договоры и контракты на выполнение Институтom научно-исследовательских и иных работ, в том числе и с предприятиями, учреждениями, организациями иностранных государств;
- открывает и закрывает счета в кредитных организациях и лицевые счета в органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает отчетность Института;
- издает приказы в пределах своих полномочий;

- разрабатывает структуру и смету, утверждает штатное расписание Института;
- обеспечивает соблюдение в Институте государственной, служебной и коммерческой тайны;
- осуществляет разработку и реализацию кадровой политики Института;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками, устанавливает оклады, надбавки, доплаты к окладам работников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
- утверждает Положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений Института, и должностные обязанности руководителей структурных подразделений Института;
- организует координацию деятельности подразделений Института;
- объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;
- делегирует часть своих полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, своим заместителям;
- несет персональную ответственность за деятельность Института;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

5.4. Директор Института имеет заместителей по научной работе и по общим вопросам.

5.5. Заместители директора по научной работе избираются Ученым советом Института по представлению директора Института и утверждаются Бюро ОИФН РАН. Обязанности заместителей определяются директором Института.

5.6. Заместитель директора по общим вопросам назначается директором Института по согласованию с профсоюзным комитетом Института (или иным уполномоченным представительным органом работников Института); его обязанности определяются директором Института.

5.7. Ученый совет Института избирается после выборов директора

Института тайным голосованием на Общем собрании (либо Конференции) научных сотрудников Института из числа сотрудников Института, имеющих ученую степень. В состав Ученого совета могут быть также избраны ведущие ученые, не работающие в Институте.

Число членов Ученого Совета Института определяется Общим собранием (либо Конференцией) научных сотрудников Института.

5.8. В состав Ученого совета по должности входят директор Института (исполняющий обязанности директора Института), являющийся председателем Ученого совета Института, и ученый секретарь Института, являющийся ученым секретарем Ученого совета Института. В состав Ученого совета Института без выборов входят члены РАН, работающие в Институте.

5.9. Ученый секретарь Института избирается Ученым советом Института по представлению директора Института; его должностные обязанности определяются директором Института.

5.10. Состав Ученого совета Института утверждается Бюро ОИФН РАН.

5.11. Ученый совет Института:

- разрабатывает основные направления научных исследований Института;
- рекомендует к утверждению программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ;

- утверждает структуру Института;

- обсуждает и утверждает отчеты директора и руководителей структурных научных подразделений о результатах научно-исследовательской работы;

- обсуждает и утверждает важнейшие результаты деятельности Института для представления в годовой отчет РАН;

- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;

- выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет сотрудников Института к присвоению ученых и почетных званий;

- выдвигает кандидатов в действительные члены и члены-корреспонденты РАН;

- избирает руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников, принимаемых по конкурсу;

- избирает тайным голосованием научных сотрудников Института, делегируемых им в состав Общего собрания РАН и Общего собрания ОИФН РАН;

- избирает главных редакторов учреждаемых Институтом изданий и утверждает состав редколлегии по представлению директора Института;

- оценивает результаты научно-исследовательских работ Института в целом и его научных подразделений;

- определяет принципы материально-технического обеспечения научных исследований и научно-организационной деятельности Института;

- рассматривает и утверждает планы редакционной подготовки к изданию научных трудов Института, рекомендует к публикации научные труды Института и работы его сотрудников;

- обсуждает общие вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, обсуждает результаты аттестации, утверждает темы докторских и кандидатских диссертаций;

- рассматривает другие вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.12. Ученый совет Института правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета.

Решения Ученого совета Института принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются путем тайного голосования.

Разногласия между директором Института и Ученым советом Института решает Бюро ОИФН РАН, Президиум РАН.

## 6. Учет и отчетность

6.1. Институт в порядке, установленном Президиумом РАН, ежегодно представляет в Президиум РАН, ОИФН РАН отчеты о научной, научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности Института.

6.2. Институт ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, несвоевременное и неполное ее представление должностные лица Института несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Институт обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации об организации делопроизводства, составлении, исполнении и хранении служебных документов, своевременную и полную их передачу в архивные учреждения согласно действующему перечню документов.

6.4. Комплексные и целевые проверки деятельности Института осуществляют соответствующие органы РАН; налоговые и другие государственные органы в пределах их компетенции.

## 7. Реорганизация и ликвидация Института

7.1. Ликвидация и реорганизация Института (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) могут быть осуществлены по решению Президиума РАН по представлению ОИФН РАН, а в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации - по решению суда.

7.2. Ликвидация и реорганизация Института производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Института осуществляется РАН по согласованию с федеральным органом исполнительной власти.

7.4. При ликвидации и реорганизации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При реорганизации и ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Устав зарегистрирован в Юридическом отделе Российской академии наук

Регистрационный номер 10123-1312/632 от «24» апреля 2008г.

Начальник  
Юридического отдела РАН



Т.И. Василькова

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
20 (двадцать) листов

Начальник  
Юридического отдела РАН  
Т.И. Василькова

